

## **PRISMA Cuestionario de Personalidad Laboral**

*Psicólogos Empresariales*



**Aplicación:** Individual o Colectiva

**Tiempo:** Entre 30 - 45 minutos aproximadamente

**Edad:** Adultos

**No. de ítems:** 96 bloques de 3 fases

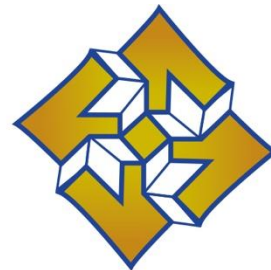
**Sistema de corrección:** Online

**Nivel:** Técnico y/o Profesional

Es un cuestionario de personalidad laboral que describe el estilo o los comportamientos característicos de una persona en su ámbito de trabajo a través de 288 ítems organizados en grupos de 3 fases, en 4 escalas principales y 32 Sub escalas. Los informes resultantes nos permiten conocer el nivel de adecuación o nivel de desarrollo actual que tienen las personas con respecto a diferentes puestos o funciones con base a sus competencias específicas para su desempeño así como factores relacionados con el ambiente de trabajo y la propia autogestión.

### **CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES:**

- Base científica – estadística – psicométrica (posee alta fiabilidad).
- Diseñado para su uso por profesionales de Recursos Humanos y personas especializadas.
- Las escalas son relevantes solo para el ámbito laboral.
- Información específica en emociones y tolerancia al estrés.
- Generación automática de informes.
- Permite lograr el ajuste persona- función.
- Herramienta de ayuda en todos los procesos relacionados con los Recursos Humanos: Selección, Formación, Consultoría, etc.



Es ipsativo, por lo tanto, la persona que responde el cuestionario tiene que elegir de manera forzada aquella frase que MEJOR y PEOR se ajusta a su manera de comportarse en el ámbito laboral. Esta metodología permite:

- Eliminar la tendencia central
- Reduce la deseabilidad social al forzar entre varias opciones contrastadas.
- Hace el cuestionario menos manipulable
- Facilita la utilización de escalas de control como la consistencia

## **ESCALAS**

### **Energías y Motivaciones**

*Dinamismo/Actividad:* Les gustan las actividades que exigen esfuerzo y alto grado de actividad. Se mantienen siempre ocupados/as.

*Constancia/Perseverancia:* Se esfuerzan por terminar las tareas a tiempo. Acaban lo empezado. Son constantes y cumplen plazos.

*Ambición de metas y logros:* Se autoexigen. Buscan objetivos y metas difíciles. Ambiciosos/as por superarse y mejorar.

*Competitividad:* Disfrutan con actividades competitivas. Participan para ganar y ser los mejores cuando se comparan con los demás. No toleran perder.

*Decisión:* Sopesan las alternativas y toman las decisiones con rapidez. Dispuestos a actuar.

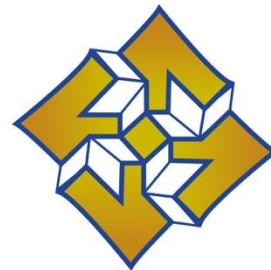
### **Control Emocional y Tolerancia al Estrés**

*Tensión Interno:* Internamente tensos/as. Difícilmente se relajan. Con ansiedad ante presiones o situaciones difíciles.

*Autodominio:* Serenos/as. Mantienen el dominio de sí mismo en situaciones importantes o ante problemas. La presión y/o preocupaciones no les afectan. Regulan su ansiedad.

*Resistencia Emocional:* No les preocupa lo que opinen los demás. No reaccionan ni se ofenden ante críticas personales. No se suelen sentir ofendidos/as.

*Control Externo:* Controlan sus emociones y no muestran a los demás sus sentimientos, bien sean de entusiasmo o de malestar.



*Confianza en los demás:* Ven a los demás como honestos y fiables. Creen en la palabra y bondad de las personas.

*Actitud Positiva:* Confían en que el futuro sea favorable. Tienden a ver lo positivo en cada situación. Positivos /as.

### **Orientación a la relación:**

*Extroversión:* Disfrutan animando los grupos a las reuniones. Habladores/as. Buenos conversadores. Les gusta el protagonismo social en las relaciones.

*Afiliación/Sociabilidad:* Necesitan estar con gente. Disfrutan en compañía de otros aunque no sean protagonistas. No les gusta la soledad. Colaboran y son serviciales con los demás.

*Habilidad Relacional:* Actúan con seguridad en las reuniones y en público. Se saben relacionar en público y controlar las situaciones. Crean impacto.

### **Orientación a las Personas:**

*Empatía:* Se interesan y preocupan por los demás. Son tolerantes, comprensivos/as y considerados/as. Preocupados por solucionar los problemas de la gente.

*Modestia:* Prefieren no presumir de sus éxitos y cualidades. Se muestran prudentes y humildes. No les gusta hablar de sí mismos.

*Consensuador/a:* Consultan y escuchan a los demás. Buscan el apoyo para decidir. Prefieren decidir por acuerdo.

### **Influencia, Ascendencia y Mando:**

*Persuasión:* Influyentes. Elocuentes. Intentan convencer a los demás para que acepten sus puntos de vista. Pueden ser excelentes vendedores o negociadores eficaces.

*Voluntad de Mando y Dirección:* Prefieren asumir el liderazgo en los grupos. Les gustan dirigir, organizar y supervisar los proyectos y/o a las personas.

*Autonomía/Autodeterminación:* Actúan y piensan por su cuenta. No siguen las opiniones de la mayoría.

*Directo/Espontaneidad:* Suelen decir lo que piensan clara y directamente. Son directos/as y expresan sus críticas con seguridad.



### **Competencias Analíticas:**

*Análisis Objetivo:* Basan sus decisiones y propuestas en datos y hechos objetivos. Las informaciones que más valoran son las cifras y datos cuantitativos.

*Análisis de Riesgos:* Analizan la información críticamente, buscando los riesgos o problemas potenciales de cada situación.

*Análisis de Personas:* Cuando analizan situaciones o toman decisiones, se interesan por las razones y/o motivos del comportamiento de las personas.

### **Potencial de Recursos Mentales:**

*Profundidad Conceptual:* Les gusta trabajar con modelos y bases teóricas. Se documentan. Analizan con profundidad los asuntos. Curiosos/as mentales.

*Innovación y Soluciones:* Aportan nuevas ideas y soluciones originales. Proponen mejoras e ideas creativas. Disfrutan creando más que realizando.

*Previsión/Planificación:* Tienen visión a medio y largo plazo. Con perspectiva. Se orientan al futuro. Prevén antecedentes y consecuencias.

### **Flexibilidad:**

*Adaptabilidad/Flexibilidad:* Se adaptan fácilmente a las diversas personas y circunstancias. Abiertos a cambios e innovaciones.

*Procambios:* Prefieren cambiar a menudo. Buscan la variedad de tareas y actividades. Les gusta probar cosas nuevas. Le aburre la rutina.

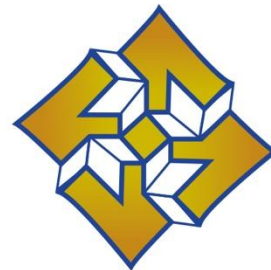
*Pragmatismo:* Se centran en lo operativo y viable. Concreta y se atiene a lo posible. Va directamente a buscar y aplicar soluciones prácticas.

### **Estilo de Trabajo:**

*Orden/Organización:* Realizan las tareas con minuciosidad y detalle. Son organizados y sistemáticos/as. No toleran el desorden.

*Disciplina:* Respetan las normas y siguen los procedimientos establecidos. Son muy rigurosos/as en el cumplimiento de las normas.

**Grado de congruencia en las respuestas:** proporciona información sobre el estilo de respuesta o actitud del profesional que ha respondido al cuestionario. Al ser un cuestionario de “respuesta obligada”, se reduce la posible “distorsión motivacional” o tendencia a dar un perfil deseado o conveniente.



## INFORMES

- Los informes generados son automáticos, lo que permite información rápida y eficaz.
- La información se presenta de manera gráfica lo que facilita la interpretación de datos.
- La información es presentada de manera sintetizada y/o detallada de tal manera que se ajuste al grado de profundización que el proceso requiera.
- Si se quiere tener información global se dispone de los informes generales y si se quiere profundizar más podrá acceder a informes detallados al máximo.
- La información se estructura en función de los contenidos: Estilos de comportamiento, competencias y fuentes potenciales de estrés, generándose un informe específico de cada uno de ellos.

### Modelo de ítems:

Pulse aquí si necesita ayuda

Soy una persona que: Página 5 de 96

	Mejor	Peor
Demuestro seguridad con gente desconocida.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Me gusta ayudar a la gente.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Me gusta saber las razones que tiene la gente para actuar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**Siguiente >**